

I. Информация и достъп до лични данни на осигурителните посредници на ПОК „Доверие“ АД, в качеството им на субекти на лични данни

Администратор:	ПОК „ДОВЕРИЕ“ АД
Седалище и адрес на управление/ ЕИК	гр. София 1113, област София, община Столична, район Изгрев, ул. "Тинтява" №13Б/ ЕИК: 831190986
Контакт с ПОК „Доверие“	www.poc-doverie.bg ; Е-mail: head@poc-doverie.bg ; Тел.: (02) 46 46 173; Тел.: 0 700 13 400
Контакт с длъжностно лице по защита на данните:	Име: Милена Владимирова-Казакова; Е-mail: dpo@poc-doverie.bg

Правно основание и цели на обработване на Вашите лични данни:

ПОК „Доверие“ АД (ПОК „Доверие“/ Компанията) обработва Вашите лични данни, в качеството Ви на осигурителен посредник – физическо лице, или лице, упълномощено от осигурителен посредник – юридическо лице, във връзка с дейността по сключването и изпълнението на договорите за посредническа дейност, на основание:

- Кодекса за социално осигуряване, актовете на Комисията за финансов надзор, приложимото осигурително и данъчно законодателство и всички други закони и подзаконовни нормативни актове, приложими към дейността на Компанията;
- Договор за посредническа дейност;
- Съгласие на физическо лице, упълномощено от осигурителен посредник – юридическо лице да бъдат обработвани неговите лични данни.

Обработваме Вашите лични данни само за конкретните цели, определени в нормативните актове, посочени по-горе, и/или в договорите за посредническа дейност, и/или в други документи, вкл., но не само, за целите на:

- проверката за съответствие с изискванията на Кодекса за социално осигуряване към осигурителните посредници;
- сключване на договора и идентификацията Ви, като страна по него;
- окомплектоване и съхраняване на договора и приложените към него документи, удостоверяващи изпълнение на законовите изисквания;
- изплащане на възнаграденията по договора;
- упражняване на правата по договора;
- предоставяне на информация на Комисията за финансов надзор.

Срок на обработване на лични данни:

Съгласно изискванията на Кодекса за социално осигуряване, Компанията съхранява, за целия срок на действието им, договорите за посредническа дейност и свързаните с тях документи, на хартиен и/или електронен носител.

Съгласно изискванията на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и Закона за счетоводството, Компанията съхранява, за срок не по-кратък от 50 години, считано от прекратяването на съответното правоотношение, на хартиен и/или електронен носител, документите, удостоверяващи изплатените възнаградения на осигурителните посредници.

Категории лични данни:

Обработваме само личните Ви данни, които са свързани с правоотношението по договора за посредническа дейност, като спазваме изискванията на европейското и национално законодателство. Не обработваме специални категории лични данни на осигурителни посредници.

Предоставяне на Вашите лични данни на трети лица:

Не предоставяме Вашите лични данни на трети лица, освен ако:

- това не е поискано от Вас;
- ако това е необходимо с оглед на правоотношението по договора (като напр. на посочената от Вас търговска банка, когато Ви изплащаме възнаграденията и пр.);
- съществува законово задължение за Компанията да предостави Вашите данни на Националната агенция за приходите, Националния осигурителен институт, Комисията за финансов надзор или на друг орган на власт.

Като субекти на лични данни имате право:

- на информация, дали ПОК „Доверие“ обработва Ваши лични данни;
- на достъп до личните Ви данни, обработвани от ПОК „Доверие“ и право да получите информация за Вашите лични данни, които са в процес на обработване;
- да знаете, какви категории лични данни събираме и целите, за които ги обработваме;
- на информация за получателите на личните Ви данни, когато това е приложимо;
- да знаете, за какъв срок се съхраняват Вашите лични данни;
- да бъдат коригирани личните Ви данни, обработвани от ПОК Доверие, когато са неточни, да бъдат

- допълнени, когато са непълни и да бъдат актуализирани, когато е настъпила промяна;
- да откажете Вашите лични данни да бъдат обработвани за целите на директния маркетинг;
- да поискате да бъдат изтрети личните Ви данни, при наличие на законови основания за това и ако за ПОК „Доверие“ не съществува задължение, на основание нормативен акт или сключен от Вас договор, за тяхното обработване или съхранение;
- да възразите срещу обработването на Вашите лични данни, при наличие на законови основания за това и ако за ПОК „Доверие“ не съществува задължение, на основание нормативен акт или сключен от Вас договор, за тяхното обработване;
- на жалба до Комисията за защита на личните данни, когато считате, че сме нарушили правата Ви, свързани с Вашите лични данни (www.cpdp.bg);
- на информация за източника на Ваши лични данни, които Вие не сте ни предоставили (напр. ако са ни предоставени от Националната агенция за приходите, Националния осигурителен институт и пр.).

Информацията и копията на личните Ви данни, които са в процес на обработване ще Ви бъдат предоставени от Компанията безплатно, най-късно в срок от един месец от получаване на Вашето запитване.

В случай, ще сте подали искане за упражняване на права, ние ще Ви предоставим информация за действията, които сме предприели по Вашето искане, без забавяне, но най-късно в срок от един месец, от получаване на искането Ви. При необходимост този срок може да бъде удължен с още два месеца, предвид сложността и броя на постъпилите искания. В този случай, ще Ви информираме за удължаването и причините за него в срок от един месец, от получаване на искането Ви.

II. Декларация на осигурителен посредник – физическо лице или лице, упълномощено от осигурителен посредник – юридическо лице

Долуподписаният/ата,

ЕГН:....., в качеството ми на осигурителен посредник – физическо лице или лице, упълномощено от осигурителен посредник – юридическо лице, на ПОК „Доверие“ АД, с настоящото:

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Запознат/а съм, че ПОК „Доверие“ АД е администратор на лични данни и спазва Закона за защита на личните данни и приложимото европейско законодателство;
2. Запознат/а съм с Политиката за защита на личните данни на ПОК „Доверие“ АД;
3. Информирани/а съм за правата ми по отношение защитата на личните ми данни.
4. Предоставям пълни и верни данни относно самоличността си и се задължавам да информирам своевременно, в срок не по-късно от 14 работни дни за всяка настъпила промяна в предоставените от мен лични данни;
5. Известна ми е отговорността за предоставяне на неверни или неточни лични данни;
6. Съгласен/а съм да получавам **маркетингова информация за стоки и услуги**, предлагани от Компанията и нейни партньори;
(Вписва се „Да“ или „Не“)
7. Съгласен/а съм да получавам информация за **застрахователни продукти на „БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП“**, които се предлагат при преференциални условия за клиенти и партньори на Компанията;
(Вписва се „Да“ или „Не“)
8. Съгласен/а съм данните ми да бъдат използвани от Компанията за целите на **проучване на удовлетвореността ми** от предоставяните услуги;
(Вписва се „Да“ или „Не“)
9. Съгласен/а съм данните ми да бъдат използвани от Компанията за целите на **социалната дейност**.
(Вписва се „Да“ или „Не“)

.....
(дата) (подпис)

.....
(три имена)